Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** REUNIÓN VIRTUAL - SEGUIMIENTO SEMANAL - IED LAUREANO GÓMEZ	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		16	7	2021

LUGAR: PLATAFORMA VIRTUAL MICROSOFT TEAMS **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m. **HORA FIN:** 10:30 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se adjunta a esta acta listado de aistencia y registro de divulgación debido al número de asistentes a la reunión		

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y Bienvenida	4. Reporte semanal Formadores (Operativo)
2. Organización IED para presencialidad (Operativo)	5. Varios
3. Prueba Laureanista y reportes y valoraciones del periodo académico (Pedagógico)	6.

TEMAS TRATADOS

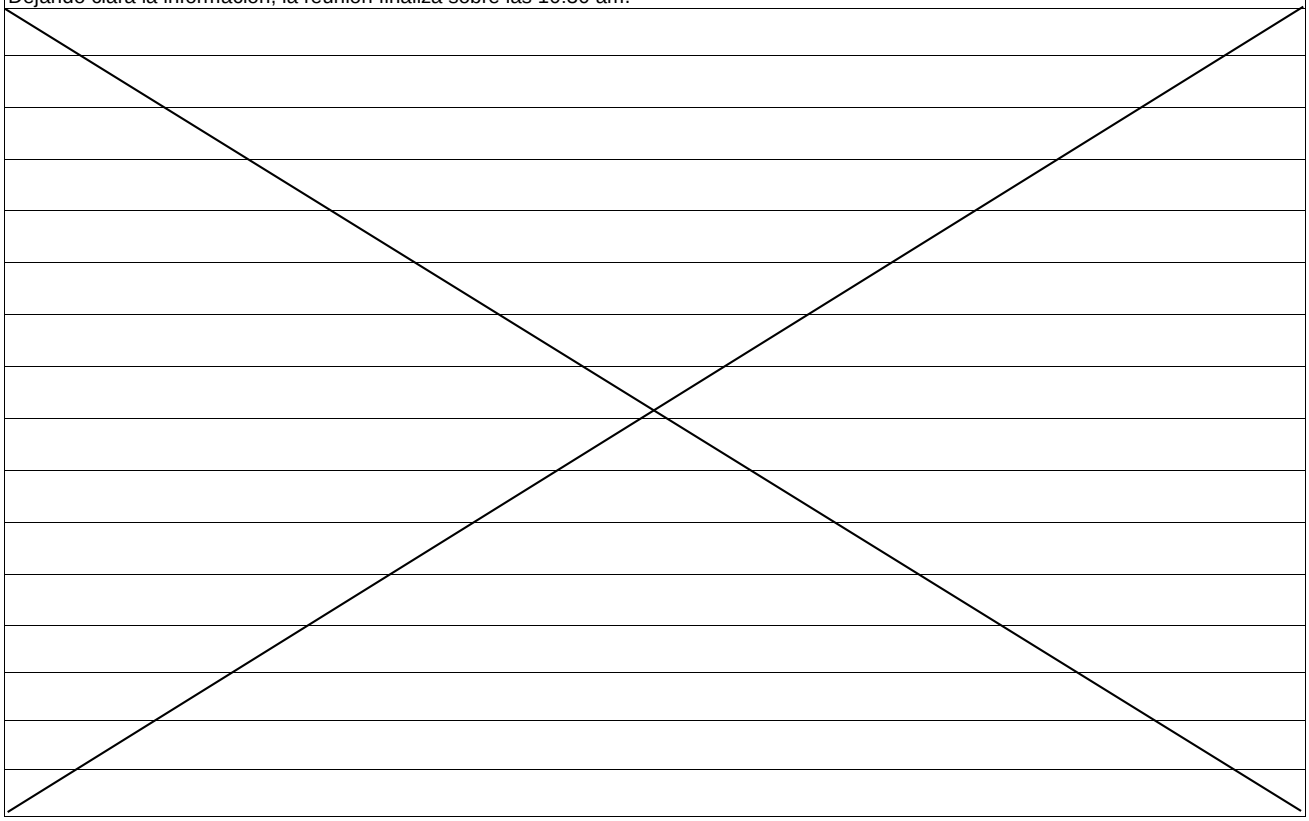
1. La reunión inicia a las 9 am, se da la bienvenida a los asistentes y se establece el orden del día.

2. Se hace la claridad que por el momento el proyecto de Jornada Escolar Complementaria del IDRD continúa de forma virtual hasta tanto el equipo completo de formadores cuente con su esquema completo de vacunación y así poder iniciar todos al mismo tiempo la presencialidad en el momento que se defina. Sin embargo la docente enlace María Isabel López socializa con los presentes, la organización que estableció la institución educativa para retomar los procesos académicos en presencialidad, quedando de la siguiente manera:

2 días de virtualidad, dos días de presencialidad y 1 día para seguimientos, valoraciones, reportes, etc. La cantidad de niños que asistan de forma presencial depende de los acudientes que entreguen consentimiento informado para poder asistir. Sin embargo es posible que algunos de los que han expresado que van a asistir no lo hagan por algún motivo. En cuanto a los horarios, se continúa con los mismos que se viene trabajando los cuales no van a afectar de ninguna manera la participación de los que van de forma presencial a la IED, ya que se sigue trabajando a contrajornada.

Los grados tercero, cuarto y quinto asisten al colegio miércoles y jueves; y los grados transición, primero y segundo asisten los días lunes y martes.

3. Se solicita a los formadores que en los encuentros y sesiones de la semana del 19 al 23 de julio se recuerde a los estudiantes que en la aplicación de la prueba laureanista ellos deben también presentar la parte correspondiente al proyecto del IDRD. Esta prueba será realizada ´por los estudiantes el día 26 de julio. Por otro lado se recuerda que para el día 30 de julio seben ser entregados en su totalidad los reportes de valoraciones de cada uno de los centros de interés, ya que el colegio tiene cierre de periodo el día 6 de agosto. Por esta razón debe quedar al día el drive de la institución educativa con toda la información requerida (asistencias, trabajo de guías, excusas,

TEMAS TRATADOS
particularidades, valoraciones y notas). Es necesario que cada formador semanalmente esté enviando a través de sus grupos de whatsapp y correos electrónicos la información y reporte de asistencia como mecanismo para mejorar la participación de los que más fallan a las sesiones de clase.
4. Posteriormente cada formador realiza su intervención para socializar generalidades y particularidades del reporte semanal de cada grupo. El reporte específico de asistencia, fallas, excusas y demás está reflejado en el drive compartido de la IED. Toda esta información es revisada diariamente por los docentes enlace. Se reporta con los docentes enlace algunos casos particulares de niños que no se conectan, o se conectan a hacer otras cosas o que se conectan simplemente para que lo coloquen asistencia y posteriormente se van. Se solicita apoyo a los docentes para hacer seguimiento de estos casos, hablando con los acudientes y estableciendo acuerdos para que la participación en los centros de interés se realice de la mejor manera por la totalidad de los estudiantes.
Durante la semana del 12 al 16 de julio en algunos casos se presentó afectación en la participación debido al cambio de links de las de las sesiones de clase, ya que a partir de esta semana se empezaron a utilizar los correos electrónicos institucionales de la SED por la totalidad de los formadores. Para esta situación se solicita seguir reforzando la información, socializando los cambios a través de todos los medios posibles. Se deben incluir a la totalidad de estudiantes como miembros en los grupos de trabajo de teams para que a todos les llegue la invitación y les quede la información de todo lo programado y solicitado a través del calendario de teams y en sus respectivos correos electrónicos.
5. Los docentes enlace solicitan información acerca del formador de ciclismo que está pendiente por convenio. A esto se les responde que aún se encuentra en proceso la contratación del formador, que tan pronto se tenga información mas detallada se les hará llegar.
Dejando clara la información, la reunión finaliza sobre las 10:30 am.


COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma Teams, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".

Siendo las 10:30 a.m se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	
NOMBRE	Camilo Esteban Arenas Gómez	**NOMBRE**	N/A	
CARGO	Gestor IED	**CARGO**	N/A	

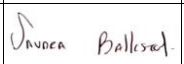
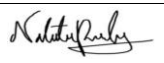
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Camilo Esteban Arenas Gómez

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN VIRTUAL - SEGUIMIENTO SEMANAL - IED LAUREANO GÓMEZ **FECHA:** 16 7 2021

HORA INICIAL 9:00 a.m. **HORA FINAL** 10:30 a.m. **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MICROSOFT TEAMS

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	Camilo Esteban Arenas Gómez	Gestor IED	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
2	Pier Angelo Noak Hidalgo	Formador	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
3	Sandra Viviana Ballesteros Fajardo	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
4	Juan Carlos Mena	Formador	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
5	Lil Chiquet Barroso	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
6	Brenda Ruth Ochoa Guerrero	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
7	Nataly Rocío Prada Moyano	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
8	Lorena Andrea Álvarez Sánchez	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
9	María Isabel López	Docente Enlace	IED Laureano Gómez			milopezb@educacionbogota.edu.co	3115866819
10	Luis Ricardo Sánchez	Docente Enlace	IED Laureano Gómez			lurisaba@hotmail.com	3112382479
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas